

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом  
МБДОУ ДС №61 «Семицветик»  
протокол от 28 февраля 2025г. №1

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом МБДОУ  
ДС №61 «Семицветик»  
от 28 февраля 2025г. № 56

**Положение**

**о системе планирования муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детского сада №61 «Семицветик»  
Старооскольского городского округа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о системе планирования деятельности (далее - Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №61 «Семицветик» Старооскольского городского округа (далее - МБДОУ) разработано с целью определения общих правил оформления, разработки и утверждения системы планирования в МБДОУ.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ с изменениями от 19.12.2023, от 08.08.2024 на основании Федерального закона № 328-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в рамках приказа от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» (зарегистрирован Минюстом России 04.12.2024 № 80454), законом №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», принятым Государственной Думой 03.07.1998, Приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», СП 2.4.3648-20 и СанПиН 2.3/2.4.-3590-20, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Уставом МБДОУ.

1.3. В основу системы планирования положен программно-целевой метод, что означает ориентацию всей деятельности на достижение окончательных целей, предполагая при этом:

- определение четких целей, задач, мероприятий;
- взаимосвязь между долгосрочными, перспективными и оперативными планами работы;
- четкое прогнозирование результатов в планируемый период;
- осуществление сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

1.4. Планирование деятельности осуществляется при соблюдении условий:

- знание уровня, на котором находится деятельность МБДОУ в момент планирования;
- четкое представление о перспективах деятельности;
- выбор оптимальных путей и средств развития;
- учет специфических особенностей педагогического коллектива и условий.

## **2. Цель Положения:**

Определение планирования как системы мероприятий, предусматривающей порядок, последовательность и сроки их выполнения с указанием конечного результата, который можно измерить, сравнить, оценить.

## **3. Принципы планирования**

3.1. Принцип системного подхода, который предполагает диалектическое единство и взаимосвязь цели и задач планирования, его структуры и содержание, методов планирования и организации его выполнения, взаимодействия планирования с другими функциями управления.

3.2. Принцип комплексно-тематического построения образовательного процесса, обеспечивающего развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях. Содержание разных образовательных областей планируется вокруг единой общей темы, которая на определенное время становится объединяющей.

3.3. Принцип организации жизни и деятельности детей с точки зрения обеспечения их комфортности, учитывающий разнообразные потребности ребенка: в признании, в общении, в познании, в движении, в проявлении активности и самостоятельности.

3.4. Принцип реализации деятельностного подхода и развивающего обучения.

3.5. Принцип решения базисных образовательных задач на основе организации «специфических детских видов деятельности».

3.6. Принцип объединения воспитания и обучения в единый образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

## **4. Организация работы**

4.1. Настоящее Положение определяет две формы планирования: стратегическое и оперативное, которые регулируют организацию деятельности МБДОУ.

4.2. К стратегическим формам планирования относятся Программа развития МБДОУ (статья 28 п.7 ч.3 Федерального Закона РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), образовательная программа дошкольного образования (статья 28 п.6 ч.3 Федерального Закона РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), адаптированная основная образовательная программа, план деятельности МБДОУ на год.

4.3. Оперативной формой выступают планирование образовательного процесса в группах МБДОУ - календарно-тематическое планирование.

4.4. Программа развития является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующим и направляющим ход развития МБДОУ.

4.5. Программа развития носит среднесрочный характер и ее действие рассчитано на 3-5 лет.

4.6. Программа развития является документом прямого действия. От документов концептуально доктринального характера Программа отличается наличием описания четко и детально спланированных действий (мероприятий), сроков их осуществления, ответственных исполнителей и необходимых ресурсов.

4.7. Программа развития имеет определённую структуру (форма 1).

4.8. В Программе развития должна отражаться связь с муниципальной и

региональными программами развития образования и программами реализации крупных нововведений в образовании.

4.9. Образовательная программа/адаптированная образовательная дошкольного образования (далее - ОП/АОП ДО) определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования и обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей, направлена на решение задач, указанных в п. 1.6. ФГОС ДО.

4.10. ОП/АОП формируется как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

4.11. ОП/АОП ДО направлена на:

- создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности;
- на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

4.12. ОП/АОП ДО может реализовываться в течение всего времени пребывания детей в МБДОУ.

4.13. План деятельности МБДОУ на год предполагает направления деятельности, содержание основной деятельности, ответственные и сроки исполнения, контроль (или итоговый документ).

4.14. Планирование направлений, содержания и реализации деятельности МБДОУ на новый год образовательной деятельности осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами системы дошкольного образования.

4.15. Планирование деятельности МБДОУ осуществляется в соответствии с формой модульного планирования по Третьякову П.И., Белой К.Ю. (форма 2).

4.16. Планирование каждого раздела предусматривает формулировку цели, исходя из федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

4.17. Планирование образовательного процесса в группах МБДОУ основывается на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса, в соответствии с формой календарно-тематического планирования, составленного на основе «Путеводителя для педагога» авт. А.Г. Гогоберидзе, Е.И. Изотовой, Л.К. Ничипоренко и др. (форма 3).

4.18. Тематика планирования образовательного процесса в группах определяется на основе содержания ОП/АОП ДО, а также сочетания темообразующих факторов, в числе которых:

- реальные события, происходящие в окружающем и вызывающие интерес детей (природные явления, общественные события, праздники);
- воображаемые события, взятые из художественных текстов при их прочтении детям;
- события, специально «смоделированные» воспитателем (исходя из развивающих задач);

- события, происходящие в жизни группы.

4.19. Условием эффективного планирования работы является учет специфических особенностей возрастной группы, реальной обстановки и условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, основных тезисов организации партнерской деятельности взрослого с детьми.

## **5. Требования к оформлению**

5.1. Все формы планирования представляют собой пакет отпечатанных на компьютере документов (листы формата А4).

5.2. Обязательным условием является оформление реквизитов в соответствии с номенклатурой дел МБДОУ.

## **6. Документация и ответственность**

6.1. Данные формы планирования являются обязательными нормативными документами, регулирующими организацию деятельности МБДОУ на определенный период.

6.2. Программа Развития и ОП/АОП разрабатываются МБДОУ самостоятельно.

6.3. Программа Развития рассматривается на заседании коллегиальных органов управления в соответствии с Уставом МБДОУ, а также на заседании муниципального экспертного совета.

6.4. Программа Развития согласуется в соответствии с Порядком согласования программ развития образовательных организаций Старооскольского городского округа.

6.5. Программа Развития и ОП/АОП ДО утверждаются приказом МБДОУ.

6.6. Реализация Программ обеспечивается руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками МБДОУ.

6.7. Контроль за составлением и реализацией всех видов планов осуществляется заведующим МБДОУ ежеквартально.

## **7. Принятие, прекращение и изменение положения**

7.1. Положение принимается на педагогическом совете и утверждается приказом МБДОУ.

7.2. Изменения и дополнения в положение могут быть внесены только после обсуждения изменений и дополнений на педагогическом совете.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок.

7.4. Положение утрачивает свою силу по совместному решению педагогического совета и заведующего МБДОУ в связи с вступлением в силу нового Положения.

### **Структура Программы развития**

1. Титульный лист
2. Паспорт программы
3. Информационная справка об образовательном учреждении
4. Проблемно-ориентированный анализ
5. Концепция желаемого будущего состояния ОУ, включая цели и задачи
6. Стратегический план реализации: основные направления, этапы осуществления инноваций
7. Механизм реализации Программы.
8. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы
9. Система целевых индикаторов и показателей
10. Информация по ресурсному обеспечению
11. Описание мер регулирования и управления рисками

### **Структура планирования деятельности МБДОУ на год образовательной деятельности**

I часть. Планирование деятельности МБДОУ на год (сентябрь-май).

1. Анализ конечных результатов деятельности МБДОУ за прошедший год.
  - 1.1. Состояние здоровья детей и здорового образа жизни
  - 1.3. Анализ деятельности по обеспечению преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках основной образовательной программы дошкольного образования.
  - 1.3. Результаты развития детей дошкольного возраста.
  - 1.4. Анализ результатов повышения квалификации и аттестации педагогов.
  - 1.5. Анализ работы с социальными партнёрами
  - 1.6. Итоги административно-хозяйственной работы и оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в МБДОУ.
  - 1.7. Анализ создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.
2. Планирование деятельности МБДОУ на новый год:
  - 2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.
  - 2.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс.
    - 2.2.4. Организация коррекционной работы и/или инклюзивного образования с детьми с ограниченными возможностями здоровья.
    - 2.2.5. Организация необходимой развивающей предметно-пространственной образовательной среды.
    - 2.2.6. Организация инновационной деятельности в образовательном процессе.
    - 2.2.7. Организация смотров-конкурсов, досуговой деятельности.
  - 2.3. Обеспечение преемственных целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ.
  - 2.4. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса

МБДОУ.

2.5. Взаимосвязь МБДОУ с семьей, школой и другими организациями.

2.6. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, укрепление материально-технической и финансовой базы МБДОУ.

II часть - Планирование деятельности дошкольной образовательной организации на летний оздоровительный период (июнь-август).

1. Анализ результатов деятельности дошкольной образовательной организации за прошедший летний оздоровительный период:

1.1. Состояние здоровья детей, заболеваемость детей, организация специальной лечебно-профилактической работы, закаливания, организации рационального питания и др.

1.2. Результаты развития детей дошкольного возраста, связанные с оценкой эффективности педагогических действий и лежащих в основе планирования образовательного процесса в летний период. Общие выводы и резервы повышения качества образовательного процесса.

1.3. Анализ научно-методической обеспеченности образовательного процесса.

1.4. Анализ системы работы с родителями по обеспечению педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей (по результатам анкетирования родителей); выполнение планов совместной деятельности дошкольной образовательной организации и школы; результаты работы социального партнерства.

1.5. Анализ создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

2. Планирование работы МБДОУ на летний оздоровительный период:

2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

2.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс.

2.3. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса МБДОУ.

2.4. Взаимосвязь МБДОУ с семьей, школой и другими организациями.

2.5. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, укрепление материально-технической и финансовой базы МБДОУ.

# Форма планирования образовательной деятельности в группах МБДОУ

План-проект образовательной деятельности в \_\_\_\_\_  
группе

Месяц: \_\_\_\_\_ Группа: № \_\_\_\_\_

Ф.И.О. педагога, ответственного за разработку: \_\_\_\_\_

Тема 1 - \_\_\_\_\_ (источник выбора темы:

\_\_\_\_\_,  
способ мотивации для участия детей в деятельности:

Срок реализации: \_\_\_\_\_

Цель: \_\_\_\_\_

Тема 1 - \_\_\_\_\_ (источник выбора темы:

\_\_\_\_\_,  
способ мотивации для участия детей в деятельности:

Срок реализации: \_\_\_\_\_

Цель: \_\_\_\_\_

**Предполагаемые результаты:**

Тема 1 - \_\_\_\_\_

Тема - 2 - \_\_\_\_\_

Задачи: \_\_\_\_\_

(образовательных областей)

**1 .Модуль взаимодействия педагога с детьми**

**1.1.Непосредственно-образовательная деятельность**

| Формы реализации        | Дата проведения | Содержание | Дата проведения | Содержание |
|-------------------------|-----------------|------------|-----------------|------------|
| <b>Вид деятельности</b> |                 |            |                 |            |
|                         |                 |            |                 |            |
|                         |                 |            |                 |            |
|                         |                 |            |                 |            |

**1.2. Образовательная деятельность/ игровая**

| Формы реализации        | Дата проведения | Содержание | Дата проведения | Содержание |
|-------------------------|-----------------|------------|-----------------|------------|
| <b>Вид деятельности</b> |                 |            |                 |            |
|                         |                 |            |                 |            |
|                         |                 |            |                 |            |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

### 1.3. Самообслуживание и элементарный бытовой труд

| Формы реализации                                 | Дата проведения | Содержание | Дата проведения | Содержание |
|--------------------------------------------------|-----------------|------------|-----------------|------------|
| <b>Вид деятельности</b>                          |                 |            |                 |            |
| Трудовые поручения (индивидуально и подгруппами) |                 |            |                 |            |
| Трудовые поручения (общий и совместный труд)     |                 |            |                 |            |

## 2. Модуль самостоятельной деятельности

### 2.1. Создание развивающей предметно-пространственной среды

| Центр активности        | Формы реализации | Дата проведения | Содержание | Дата проведения | Содержание |
|-------------------------|------------------|-----------------|------------|-----------------|------------|
| <b>Вид деятельности</b> |                  |                 |            |                 |            |
|                         |                  |                 |            |                 |            |
|                         |                  |                 |            |                 |            |
|                         |                  |                 |            |                 |            |

### 2.2. Детская инициатива (способы направления и поддержки «недирективная помощь»)

|                                                             |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| НОД (занятие) по предложению детей                          |  |  |  |  |  |
| Проведение тематических дней                                |  |  |  |  |  |
| Обсуждение - подведение итогов самостоятельной деятельности |  |  |  |  |  |
| Организация детских мини проектов                           |  |  |  |  |  |

### Оборудование для проведения прогулки

|                        |  |  |  |  |  |
|------------------------|--|--|--|--|--|
| Познавательные игры    |  |  |  |  |  |
| Д/игры                 |  |  |  |  |  |
| П/игры                 |  |  |  |  |  |
| Наблюдение             |  |  |  |  |  |
| Труд                   |  |  |  |  |  |
| Свободная деятельность |  |  |  |  |  |

## 3. Модуль взаимодействия с семьей

Содержание